MT-notulen 2025

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | 17-06-2025 |
| Locatie | **Waterhuizerweg** |
| Voorzitter | Emmie Huiskes (EH) |
| Deelnemers | Maja (MG), Paula (PK), Marcia (MR), Gabry (GE), Karin (KB), |
| Afwezig | Margreet (MB) |
| Notulist | Maja (MG) |

Agenda

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Onderwerp  | Status \*\*  | Inhoudelijk  Voorzitter  | Benodigde Tijd (min)  |
| 1  | Opening  |   | EH  | 1  |
| 2  | Notulen vorige vergadering  | B  | EH  | 5  |
| 3   | Sheet nieuwe medewerkers – vacatures – BBL – Verzuim Let op: deadline voor kennismaking toegevoegd in tabblad IN – NIEUW – UIT  | I   | EH/MR/MG/ MB/KB  | 10   |
| 4   | Contracten bepaalde tijd doornemenT.K. | I   | MT  | 5   |
| 5 | Jaarplanning 2025  | I  | MT  | 10  |
| 6  | Kwac  | I  | PK  | 10 |
| 7 | w.v.t.t.k. - Kinderopvang Werkt – subsidieregeling - Levensfasebudget - Vergaderen in avonduren - 05-12 & 24-12 17.00 uur sluiten   | I/B  | Allen  | 10  |
|   | Totale tijd  |   |   |  |

\*\* Status: Besluitvormend (B) of Informerend (I) of Anders (invullen)

1. **Notulen vorige vergadering**

Met enige tekstuele aanpassingen vastgesteld. Actielijst aangepast.

1. **Formatie en bezetting per locatie, update zieken en contracten bepaalde tijd**
2. **Jaarplanning**

Niet besproken

1. **Kwac**

Niet besproken

1. **Sheet nieuwe medewerkers**

Hoe gaan we om met inzet van flexers en de draagkracht van medewerkers op de groep? KB geeft aan dat de verwachting is dat de dinsdag en donderdag druk zullen worden. Voorstel om een verdeling te maken van vaste invallers per groep. Niet alleen tijdens de zomervakantie, maar ook tijdens schoolweken. Verzoek om dit punt in september weer op de agenda te zetten. Vraag om Zorgwerk wat meer in te kunnen zetten wanneer een groep dreigt te moeten sluiten. Verwachting dat MT/STAF niet vaak kan bijspringen komende weken.

1. **w.v.t.t.k.**

GE: SKH krijgt 10.000 euro van Kinderopvang werkt (Het Goede Gesprek). Insteek is dat werkgever en werknemer een goed gesprek aangaan. InHealth gaat dit uitrollen met een aantal werkgevers en SKH is hiervoor uitgekozen. Begin september zal dit verder worden uitgedraaid en dit zal ongeveer een jaar duren. Gekeken gaat worden hoe dit in een bepaald cyclus en vorm gegoten kan worden. Spiekr wordt hierin ook meegenomen zodat we niet twee dezelfde paden bewandelen.

GE: Levensfasebudget: Bijdrage is opgehoogd wanneer jij je budget in je levensfase budget stopt. Gabry heeft de desbetreffende medewerkers, gemaild met LM in cc. Staat nu ook in KV. Wil iemand het sparen, dan kan je dit bij GE aangeven. Het budget kan je nu ook vinden op de verlofkaart.

Vergaderen in de avonduren: Per 1 juli 2024 geeft FNV aan dat alles na 19.00 uur aan vergader en scholing moet worden uitbetaald in uren of compensatie. GE heeft gevraagd aan BMK wat maakt dat het nu per 1 juli is. Dit gaat 20% over het oorspronkelijke bedrag heen. Gaat om verplichte scholing en vergadertijd. Geldt niet voor medewerkers die zijn ingeschaald in schaal 11 of hoger.

EH/KB: Wens om op 5 dec en 24 dec de opvang om 17.00 uur te sluiten. Nadenken over welke dagen dit nog meer geldt voor volgend jaar. MT is akkoord voor 5 dec en 24 dec dit jaar.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIES**    | **WIE**    | **KLAAR**    |
| Laatste stappen ontwikkelen invullen formulieren via digitaal (combi)formulier + terugkoppeling naar LM-ers  | EH/PK i.s.m. Nynke en Bianca  | Eind Q2 |
| PRI nieuw format | PK | 2025 |
| Evaluatie pedagogisch coach 2024 bespreekt het nog met SvK dan definitief maken | PK | Februari 2025 |
| Algemeen SKH Team aanmaken, waar documenten/presentaties uit medewerkers-avond kunnen worden ingezien door medewerkers – on hold door wachten op Microsoft Intune | PK/EH  | Jan. ‘25 |
| Werkdruk meting staat op de jaarplanning GE gaat daarmee aan de slag en wil de OR hierbij betrekken  | GE + OR  | Eind Q2  |
| Nog meer effectieve inzet werkwijzen Teams bespreken | MT | Jan. ’25 (?) |
| Babyscholing: Lysanne inlichten + Karin M informatie verkrijgenActies: scholingsbeleid, werving en selectie beleid, Maaike (inwerktraject), Karin M (arbeidsvoorwaardengesprek), in contract opnemen (ontbindende voorwaarde), in proeftijdgesprek manager | KBGE | ZsmJan. ‘25 |
| Communicatiebeleid: uniform document en opnemen Handboek | PK | Jan. ‘25 |
| Collega’s die afwezig waren bij medewerkers avond achteraf informeren | PK, KB | Eind Q2 |

Schema notuleren

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Datum** | **Notulist** |
|  | 08-04 | MR |
|  | 29-04 | MB  |
|  | 20-05 | GE |
|  | 10-06 | MG |
|  | 01-07 | KB |