

Inspectierapport

BSO Op Stelten (BSO)
Scharlakenlaan 26
9751HD Haren Gn
Registratienummer 199281580

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder: | GGD Groningen |
| In opdracht van gemeente: | Groningen |
| Datum inspectie: | 20-02-2020 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 04-03-2020 |

Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| INHOUDSOPGAVE..... | 2 |
| HET ONDERZOEK | 3 |
| ONDERZOEKSOPZET..... | 3 |
| BESCHOUWING..... | 3 |
| ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W..... | 3 |
| OBSERVATIES EN BEVINDINGEN | 4 |
| PEDAGOGISCH KLIMAAT | 4 |
| PERSONEEL EN GROEPEN | 5 |
| OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS | 8 |
| PEDAGOGISCH KLIMAAT | 8 |
| PERSONEEL EN GROEPEN | 8 |
| GEGEVENS VOORZIENING | 11 |
| OPVANGGEGEVENS | 11 |
| GEGEVENS HOUDER | 11 |
| GEGEVENS TOEZICHT..... | 11 |
| GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)..... | 11 |
| GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)..... | 11 |
| PLANNING | 11 |
| BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM | 12 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het 'model risicoprofiel' is de inspectie intensiviteit bepaald.

Beschouwing

BSO Op Stelten is gevestigd in de kantine van voetbalvereniging VV Haren. De buitenschoolse opvang is onderdeel van Stichting Kinderopvang Haren en wordt bestempeld als een thema BSO locatie. De kinderen komen van verschillende scholen in de omgeving. BSO Op Stelten is ingericht voor kinderen vanaf 7 jaar. Er is een aanbod van diverse activiteiten op deze BSO. Zo kunnen kinderen deelnemen aan sportactiviteiten maar ook aan activiteiten zoals knutselen en koken.

Inspectiegeschiedenis:

Op 06-06-2019 heeft het vorige jaarlijks inspectie onderzoek plaatsgevonden. Er werden tekortkomingen geconstateerd in het domein 'personeel en groepen'.

Het voorgaande jaarlijks inspectie onderzoek heeft plaatsgevonden op 02-08-2018. Er werd tijdens dit bezoek een tekortkoming geconstateerd in het domein 'personeel en groepen'. Het betrof de opvang in basisgroepen. De houder heeft de werkwijze naar aanleiding hiervan direct aangepast. Tijdens het jaarlijks inspectie onderzoek van 03-04-2017 werd volledig voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Bevindingen huidige inspectie:

Op 20-02-2020 heeft opnieuw een jaarlijks inspectie onderzoek plaatsgevonden. Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Ten tijde van inspectie is een aandachtspunt met betrekking tot reclame-uitingen voor alcoholische dranken, in verband met de opvang in een voetbalkantine, besproken. De houder draagt er zorg voor dat de werkwijze hieromtrent (afdekken van de biertap) weer wordt aangehaald.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang dient de houder, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, er in ieder geval zorg voor te dragen dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Ter ondersteuning bij de beoordeling hiervan maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk".

Dit veldinstrument is opgebouwd uit de vier pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005):

- Het waarborgen van emotionele veiligheid
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen

Hieronder volgen voorbeelden die tijdens de observatie zijn gezien:

Er is geobserveerd tijdens de voorjaarsvakantie. Er waren elf kinderen en twee beroepskrachten aanwezig.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bijv. karakter, hobby, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt. De beroepskrachten weten wat de kinderen nodig hebben om fijn met elkaar te spelen. Zo sluit een beroepskracht aan bij een stel kinderen dat aan het hangen is, waarna er positieve spelmomenten volgen; er wordt verstoppertje gespeeld met meerdere kinderen. Een ander groepje kinderen wordt bewust even met rust gelaten, waardoor zij zelf een rustige spelsituatie hebben gecreëerd.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te (leren) kiezen en initiatief te nemen. Zij bieden zo nodig (extra) stimulans en steun voor een kind dat zijn grenzen wil verleggen. Er is een workshop georganiseerd in de ochtend. De beroepskracht stimuleert kinderen hieraan mee te doen, hoewel het vrijblijvend is. Door hier zelf ook aan mee te doen, nemen er meer kinderen deel aan de activiteit.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde. Twee kinderen vragen de beroepskracht om ergens aan mee te doen. 'Anders gaan jullie het samen doen', geeft de beroepskracht aan.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

Voor het gedrag van de 8+er worden in specifieke situaties of momenten, aangepaste regels gehanteerd (je mag zelf drinken en fruit pakken, als je het maar doet). De beroepskrachten hebben een tafel met fruit, groente en drinken ingericht en de kinderen kunnen hier zelfstandig pakken wat ze willen. De beroepskrachten houden in de gaten of ieder kind wat gehad heeft. Ze vragen dit na die tijd aan de kinderen en delen de laatste stukken nog uit totdat het op is. Ook bij de lunch wordt er weer groente/fruit aangeboden.

Uit de observatie en het interview is gebleken dat er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden en dat er wordt gehandeld volgens de vier pedagogische basisdoelen.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens vrije en geleide activiteiten)
- Pedagogisch werkplan (BSO 26-02-2020)

Personeel en groepen

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaringen omtrent het gedrag van alle personen werkzaam bij BSO Op Stelten zijn beoordeeld. Alle beroepskrachten en structureel aanwezigen beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Eenieder is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en is gekoppeld aan de houder.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Opleidingseisen

Alle beroepskrachten werkzaam bij BSO Op Stelten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit de personeelsroosters en de presentielijsten is gebleken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op het aantal aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio).

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit kwaliteit kinderopvang. Dit is beschreven in het document '*Werkplan inzet pedagogisch coach 2020*'. Er zijn 650 beleidsuren berekend en 393 coachingsuren. De pedagogisch beleidsmedewerker is voor ruim 1600 uur per jaar aangesteld voor deze taak, wat het zeer aannemelijk maakt dat deze uren uitgevoerd kunnen worden.

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder heeft in de urenverdeling duidelijk het onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching per locatie.

Ook bovenstaande verdeling is te lezen in het document '*Werkplan inzet pedagogisch coach 2020*'. Voor beroepskrachten is dit inzichtelijk op de website en zij zijn hierop geattendeerd in het informatieblad Bijdehandje. Ouders zijn middels het informatieve stuk '*Pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker binnen de SKH*' op de hoogte gesteld, welke ook op de website inzichtelijk is voor nieuwe ouders. Daarnaast kunnen ouders het '*Werkplan inzet pedagogisch coach 2020*' opvragen bij de pedagogisch beleidsmedewerker.

Er is (steekproefsgewijs) beoordeeld of alle bij de houder werkzame beroepskrachten in 2019 coaching van de pedagogisch beleidsmedewerker hebben ontvangen.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen in 2020 ook coaching heeft gekregen kan pas worden beoordeeld tijdens de inspectie van 2021. De houder heeft hiervoor heel 2020 de tijd.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt doordeweeks plaats in tafelgroepen per school. Ten tijde van inspectie was het vakantie en gezien het kindaanbod vond de opvang plaats in één basisgroep. Er worden in totaal maximaal 50 kinderen van 7 tot 12 jaar opgevangen.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 6, 7, 8)
- Personeelsrooster (week 6, 7, 8)
- Pedagogisch werkplan (BSO 26-02-2020)
- Werkplan inzet pedagogisch coach 2020
- Pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker binnen de SKH

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Op Stelten
Website : <http://www.kinderopvangharen.nl/>
Aantal kindplaatsen : 50

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Haren
Adres houder : Waterhuizerweg 7
Postcode en plaats : 9753HP Haren Gn
Website : www.kinderopvangharen.nl
KvK nummer : 41012089
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Groningen
Adres : Postbus 584
Postcode en plaats : 9700AN Groningen
Telefoonnummer : 050-3674325
Onderzoek uitgevoerd door : N.A. Kappen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Groningen
Adres : Postbus 7081
Postcode en plaats : 9701JB Groningen

Planning

Datum inspectie : 20-02-2020
Opstellen concept inspectierapport : 02-03-2020
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 04-03-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-03-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-03-2020
Openbaar maken inspectierapport : 27-03-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.